CONSORZIO INFARMACIA

REGOLAMENTO

Articolo 1
FUNZIONAMENTO DEL CONSORZIO

Al fine di disciplinare il funzionamento interno del Consorzio ed in particolare, i rapporti tra il Consorzio e i consorziati, viene approvato il presente regolamento.

Articolo 2
DEFINIZIONI

“**Imprese Partner**” indica le imprese identificate dal Consorzio;
“**Piano di Approvvigionamento**” indica gli obiettivi di acquisto o collaborazione minimi che i singoli consorziati si impegnano ad effettuare presso le Imprese Partner.

Articolo 3
PIANO DI APPROVVIGIONAMENTO

Il Piano di Approvvigionamento può fissare obiettivi minimi di acquisto dei Consorziati in termini di fatturato o di numero di unità acquistate, e può indicare un importo complessivo, oppure suddiviso per referenza e/o per singola Impresa Partner.

Il Piano di Approvvigionamento ha durata annuale. Esso viene comunicato ai consorziati entro il mese di Dicembre dell’anno precedente, e deve riportare l’indicazione delle Imprese Partner.

Il consorziato si impegna a rispettare i Piani di Approvvigionamento, a seguire le modalità d’acquisto indicate, consapevole che gli impegni con il Consorzio sono prevalenti nei confronti di altri contratti stipulati dal consorziato con altri distributori intermedi, ditte produttrici, gruppi d’acquisto ecc. ecc.
Al consorziato verrà comunicato entro il mese di giugno dell’anno precedente il nome del distributore intermedio di riferimento scelto dal Consorzio, che fungerà da partner tecnico e logistico per lo sviluppo degli accordi commerciali con le ditte e dei piani di marketing. Il consorziato si impegna a collaborare con esso in modo tale da garantirsi l’invio dei prodotti e dei piani di marketing nei normali termini d’uso.

Le domande di ammissione e disdetta dovranno essere presentate al Consiglio di Amministrazione del Consorzio entro il 31 (trentuno) ottobre di ogni anno perché trovino la loro applicazione per l’anno successivo.

È fatta salva la facoltà per il Consiglio di Amministrazione, a fronte di motivate esigenze, di accogliere domande presentate anche successivamente.

Articolo 4
TRATTAMENTO DEI DATI

Al fine di attuare gli scopi del Consorzio, il Consorziato:

- si impegna a fornire tutti i dati anagrafici alla segreteria del Consorzio e di vendita della farmacia all'azienda incaricata dal Consorzio a tale scopo.
- autorizza il Consorzio a richiedere alle Aziende Partner i dati relativi alle transazioni effettuate col consorziato al fine di determinare il raggiungimento degli obiettivi concordati.
- Il Consorzio assicura che i dati trasmessi saranno utilizzati con la massima discrezione e riservatezza e con la finalità di raggiungere esclusivamente gli scopi dell'oggetto sociale del Consorzio

Articolo 5
CONTRIBUTI CONSORTILI

Al fine di partecipare alla copertura delle spese di gestione è previsto a carico dei consorziati un contributo annuale di partecipazione al Consorzio, da determinarsi da parte del Consiglio di Amministrazione. Il contributo è dovuto per ogni farmacia di titolarità del socio. Il contributo dovrà essere versato alle scadenze fissate dal Consiglio di Amministrazione.

Il contributo annuale dovuto al Consorzio da ogni consorziato potrà essere modificato, secondo criteri anticipatamente definiti e validi per tutti i consorziati, in base all'adesione, opportunamente documentata, di ciascun consorziato ai Piani di Approvvigionamento e iniziative commerciali e di marketing del Consorzio.

Articolo 6
ATTIVITÀ DI MARKETING IN STORE

Il consorziato si impegna, presa visione della pianificazione delle attività che gli saranno presentate a:

- formare e sviluppare una serie di vetrine a tema proposte dal Consorzio e/o delle aziende partner;
- predisporre uno spazio espositivo interno alla farmacia e sul banco della farmacia per le attività presentate dal Consorzio e/o delle aziende partner;
- seguire scrupolosamente le iniziative commerciali e/o promozionali individuate dal Consorzio;
- utilizzare il materiale predisposto dal Consorzio e/o delle aziende partner;

- dotarsi di una strumentazione tecnologica di base che faciliti l’applicazione omogenea dei servizi offerti dal Consorzio.

Articolo 7
IMPEGNI DEL CONSORZIO

Ogni anno il Consorzio si impegna a:

- divulgare l’elenco della delle pianificazione pianificazioni bimestrale bimestrali delle attività promozionali ed organizzate (retroplaning);
- studiare e creare, insieme alle software house gli strumenti informatici per la corretta trasmissione dei dati;
- studiare idonei e sempre migliori supporti di comunicazione (cartelli, depliant, evidenziatori, video) necessari all’espletamento dell’attività promozionale;
- utilizzare strumenti di comunicazione tra i consorziati che permettano la contemporaneità delle informazioni e delle iniziative.
- Inviare periodicamente al consorziato i relativi dati di vendita e d’acquisto e analizzare le analisi delle con esso le performance di vendita e suggerimenti volti la messa in atto di azioni future volte al miglioramento degli indici generali della farmacia.

Articolo 8
ESCLUSIONE

Il consorziato è consapevole che l’inadempienza nei confronti dello Statuto e del Regolamento è motivo di esclusione dal Consorzio.